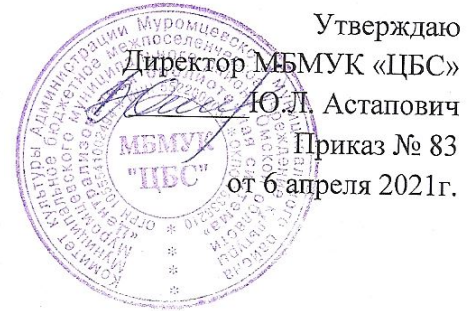


Муниципальное бюджетное
межпоселенческое учреждение культуры
Муромцевского муниципального района
Омской области
«Централизованная библиотечная
система»



Политика в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика Муниципального бюджетного межпоселенческого учреждения культуры Муромцевского муниципального района Омской области «Централизованной библиотечной системы» (далее МБМУК «ЦБС») в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатываются в МБМУК «ЦБС», в том числе, которые МБМУК «ЦБС» получает от пользователя во время использования пользователями официального сайта МБМУК «ЦБС»: <http://mur-lib.ucoz.ru>, использования Интернет-сервисов, участия в рекламных и маркетинговых кампаниях или акциях и/или ином взаимодействии с МБМУК «ЦБС».

1.3. МБМУК «ЦБС» не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые пользователь может перейти по ссылкам, доступным на сайтах МБМУК «ЦБС». Сайты третьих лиц могут содержать собственную политику конфиденциальности, собирая и запрашивая у пользователей иные персональные данные.

1.4. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникших у МБМУК «ЦБС» как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.5. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте МБМУК «ЦБС».

1.6. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность

действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.7. Основные права и обязанности МБМУК «ЦБС».

1.7.1. МБМУК «ЦБС» имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению МБМУК «ЦБС», обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных МБМУК «ЦБС» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.7.2. МБМУК «ЦБС» обязана:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

1.8. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Сведения предоставляются субъекту персональных данных МБМУК «ЦБС» в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

2) требовать от МБМУК «ЦБС» уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать меры по защите своих прав;

3) соблюдать условие предварительного согласия при обработке персональных данных;

4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие МБМУК «ЦБС» при обработке его персональных данных.

1.9. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется специалистом по учетно-хранительской документации, ответственным за организацию обработки персональных данных в МБМУК «ЦБС».

1.10. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов МБМУК «ЦБС» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка персональных данных МБМУК «ЦБС» осуществляется в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом МБМУК «ЦБС»;
- ведение кадрового делопроизводства;
- содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;
- привлечение и отбор кандидатов на работу в МБМУК «ЦБС»;
- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
- заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- осуществление гражданско-правовых отношений;
- осуществление пропускного режима.

2.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2.5. Обработка персональных данных может осуществляться в следующих целях:

2.5.1. Для работников, бывших работников, кандидатов на замещение вакантных должностей, родственников работников:

- отбора кандидатов на работу;
- содействия работникам в выполнении ими своих функциональных обязанностей;
- организации и содействия в обучении, карьерном продвижении;
- контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, очередности предоставления отпусков;
- обеспечения пропускного режима и безопасности работников МБМУК «ЦБС»;
- учета времени, проводимого работниками в помещении (помещениях) МБМУК «ЦБС»;
- в иных целях, когда предоставление и (или) обработка персональных данных является необходимой в связи с трудовыми отношениями или требованиями законодательства Российской Федерации.

2.5.2. Для пользователей МБМУК «ЦБС»:

- организации осуществления библиотечно-информационного, справочно-библиографического, информационного-библиографического, культурно-массового обслуживания, консультационной и учебно-консультационной помощи, а также повышения его оперативности и качества;

- организации индивидуального обслуживания;
- предоставления доступа к аппаратным и программным средствам взаимодействия с электронными ресурсами, в том числе в помещениях МБМУК «ЦБС»;
- обеспечения доступа к ресурсам и услугам МБМУК «ЦБС»;
- актуализации персональных данных пользователей МБМУК «ЦБС» в случае их изменения;
- проведения научно-исследовательских работ;
- проведения анкетирования в целях улучшения качества предоставления услуг;
- обеспечения пропускного режима и безопасности пользователей МБМУК «ЦБС»;
- иных целях, предусмотренных Уставом МБМУК «ЦБС» и (или) законодательством Российской Федерации.

2.5.3. Для физических лиц, заключающих договоры гражданско-правового характера с МБМУК «ЦБС»:

- заключения гражданско-правовых договоров, в том числе лицензионных договоров с авторами (правообладателями);
- исполнения обязательств, следующих из заключенных договоров гражданско-правового характера;
- иных целях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Нормативные правовые акты Российской Федерации определяющие Политику в отношении обработки персональных данных

3.1. Политика определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 27 июля 2007 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации № 21 от 18.02.2013 г. «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

• иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью МБМУК «ЦБС», в том числе:

- Устав МБМУК «ЦБС»;
- договоры, заключаемые между МБМУК «ЦБС» и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. МБМУК «ЦБС» может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

4.2.1. Кандидаты для приема на работу в МБМУК «ЦБС»:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- изображение (фотография);
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

Кандидаты для приема на работу в МБМУК «ЦБС» автоматически выражают согласие на обработку своих персональных данных МБМУК «ЦБС», отправляя резюме и/или иные документы, содержащие персональные данные, как в бумажном, так и в электронном виде посредством электронной почтовой связи, почтовой связи или при личном вручении их специалистам МБМУК «ЦБС».

4.2.2. Работники и бывшие работники МБМУК «ЦБС»:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;

- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- банковские реквизиты;
- подпись;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.3. Члены семьи работников МБМУК «ЦБС»:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.4. Клиенты и контрагенты МБМУК «ЦБС» (физические лица):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- банковские реквизиты;
- подпись;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов МБМУК «ЦБС» (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- подпись;

- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.6. В отношении пользователей МБМУК «ЦБС», в том числе пользователей электронных услуг:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- адрес регистрации места жительства и (или) фактического проживания;
- изображение (фотография);
- место работы / учебы;
- подпись;
- контактные данные (номер домашнего, мобильного телефона или служебного телефона; адрес электронной почты);
- данные читательского билета пользователя;
- иные дополнительные сведения, указываемые субъектом персональных данных по собственному усмотрению.

Для пользователей электронных услуг и сервисов МБМУК «ЦБС» также дополнительно могут обрабатываться следующие персональные данные, в том числе в целях повышения качества и персонализации обслуживания:

- логин и пароль для доступа к сервисам МБМУК «ЦБС»;
- cookie-файлы (фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на устройстве пользователя);
- статистическая информация, собираемая специализированными программными средствами, в том числе – счетчиками;
- сведения из социальных сетей (при подключении соответствующей социальной сети к сервисам МБМУК «ЦБС» пользователем);
- сведения из системы ЕСИА;
- иные сведения, сообщаемые субъектом персональных данных по собственному усмотрению.

4.3. В МБМУК «ЦБС» не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья и других, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Права субъектов персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

5.1. Требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.2. Требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых МБМУК «ЦБС», и источник их получения.

5.3. Получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения.

5.4. Требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведённых в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

6. Права МБМУК «ЦБС»

МБМУК «ЦБС» имеет право:

4.1. Отстаивать свои интересы в суде.

4.2. Предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.).

4.3. Отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7. Порядок и условия обработки персональных данных

7.1. Обработка персональных данных осуществляется МБМУК «ЦБС» в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. МБМУК «ЦБС» осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

7.4. К обработке персональных данных допускаются работники МБМУК «ЦБС», в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

7.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры, формуляры и информационные системы МБМУК «ЦБС»;
- использования иных способов обработки персональных данных.

7.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального

страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7.8. МБМУК «ЦБС» принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах МБМУК «ЦБС»;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников МБМУК «ЦБС», осуществляющих обработку персональных данных.

7.9. МБМУК «ЦБС» осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

8. Меры по защите персональных данных

8.1. В части обеспечения защиты персональных данных, МБМУК «ЦБС» предпринимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения из реестров и формуляров МБМУК «ЦБС», внесения несогласованных изменений, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий, путем внутренних проверок процессов сбора, хранения и обработки данных и мер безопасности, а также осуществления мер по обеспечению физической безопасности данных для предотвращения несанкционированного доступа к персональным данным.

8.2. Передача персональных данных третьим лицам может осуществляться при наличии согласия соответствующего субъекта персональных данных. МБМУК «ЦБС» может передать персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне в следующих случаях:

- если передача персональных данных необходима для предоставления услуги, включенной в перечень государственных или муниципальных услуг;
- если субъект персональных данных дал согласие на осуществление передачи своих данных третьей стороне;

- если передача необходима в рамках установленной законодательством Российской Федерации процедуры.

8.3. В случае утраты или разглашения персональных данных МБМУК «ЦБС» не несет ответственности, если персональные данные:

- стали общедоступными до их утраты или разглашения;
- были получены от третьих лиц до момента их получения МБМУК «ЦБС»;
- были разглашены с согласия субъекта персональных данных.

9. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

9.1. Подтверждение факта обработки персональных данных МБМУК «ЦБС», правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются МБМУК «ЦБС» субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с МБМУК «ЦБС» (номер договора, дата заключения договора и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных МБМУК «ЦБС»;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

9.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора МБМУК «ЦБС» осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или

получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных МБМУК «ЦБС» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и осуществляет разблокировку персональных данных.

9.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора МБМУК «ЦБС» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

9.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных;
- МБМУК «ЦБС» не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- иное не предусмотрено другим соглашением между МБМУК «ЦБС» и субъектом персональных данных.

10. Заключительные положения

10.1. Все предложения и/или вопросы по поводу настоящей Политики следует сообщать МБМУК «ЦБС» по телефону 8 (381-58) 2-23-69 или по e-mail: murllib@mail.ru